



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Администрации Родниковский муниципальный район» Ивановской области

от 18.01.2022 № 183

#### Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории

#### Муниципального образования "Родниковский муниципальный район" в 2022 году

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 27.01.2010 года № 5-п «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Ивановской области», законами Ивановской области от 10.04.2012 года №21-ОЗ «Об отделеных гарантиях прав ребенка в Ивановской области», от 14.03.1997 года №7-ОЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 11.11.2021 года № 538-п «Об установлении в 2022 – 2024 годах размера стоимости путевок в детские лагеря сезонного и круглогодичного действия и расходов по организации питания детей в лагерях дневного пребывания за счет средств областного бюджета» (в действующей редакции), постановлением администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области от 03.12.2013 года №1566 «Об утверждении муниципальной программы Родниковского муниципального района «Социальная поддержка граждан Родниковского муниципального района», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Родниковского района в 2022 году, администрация муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

постановляет:

1. Утвердить состав районной межведомственной координационной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район» в 2022 году (Приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по приемке лагерей дневного пребывания детей и контролю за обеспечением качества предоставляемых услуг данными организациями в 2022 году (Приложение № 2).

3. Районной межведомственной координационной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

3.1. Принять меры по организации и качественно проведение детской оздоровительной кампании 2022 года, сохранению и укреплению материально-технической базы лагерей всех типов и форм собственности с целью максимального удовлетворения потребности в организованном отдыхе и оздоровлении детей и подростков.

3.2. Осуществлять взаимодействие с заинтересованными областными и другими ведомственными структурами по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Родниковского муниципального района.

3.3. Провести мероприятия по подготовке учреждений отдыха и оздоровления к приему детей в летний период и обеспечить выполнение предписаний надзорных органов до 01.06.2022 года.

3.4. Объединить усилия руководителей всех предприятий и учреждений, от которых зависит организация летнего отдыха детей и подростков, взять под контроль всю проводимую работу в районе.

3.5. Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.6. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений, несовершеннолетних в период каникул.

3.7. Исключить возможность открытия лагерей с дневным пребыванием без санитарно-эпидемиологического заключения учреждения образования государственными санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.8. Обеспечить повышению меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток.

3.9. Продолжить развитие малозатратных форм отдыха, оздоровления и занятости детей.

3.10. Принять меры по созданию на период каникул временных рабочих мест для детей в возрасте 14-18 лет. Направить подростков, занятых на временных работах, на ремонт и восстановление спортивных сооружений и площадок по месту жительства, благоустройство дворовых территорий, улиц, уборку и озеленение центральных улиц и микрорайонов города, сельских населенных пунктов.

3.11. Организовать проведение мониторинга эффективности деятельности организаций, обеспечивающих отдых детей.

4. Заместителю Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», начальнику Финансового управления обеспечить своевременное перечисление денежных средств, предусмотренных в районном бюджете на организацию летней оздоровительной кампании.

5. Отделу муниципального финансового контроля администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» осуществлять в установленном порядке контроль за целевым расходованием средств, выделяемых



в 2022 году на проведение детской оздоровительной кампании из районного бюджета.

6. Главам поселений:

6.1. Обеспечить своевременное перечисление денежных средств, предусмотренных в бюджетах поселений на временную занятость несовершеннолетних.

6.2. Обеспечить безопасность отдыхающих на водных объектах.

6.3. Взять на контроль мероприятия по своевременной подготовке водопроводных сетей к открытию лагерей дневного пребывания детей при образовательных организациях Родниковского муниципального района.

7. Установить в 2022 году стоимость питания в лагерях дневного пребывания профильной направленности:

- за счет средств областного бюджета не менее 124 рублей в день на одного ребенка;

- за счет средств районного бюджета до 124 рублей в день на одного ребенка.

8. Установить родительскую плату в размере 10% стоимости путевки в лагерь дневного пребывания.

9. Определить уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха и оздоровления детей с использованием средств районного и областного бюджетов, Управление образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

10. Начальнику Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

10.1. Назначить должностное лицо, ответственное за целевое расходование средств районного бюджета, определенных на организацию летнего отдыха и оздоровления детей, и финансовую отчетность за их расходование.

10.2. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций и организаций дополнительного образования.

10.3. Осуществлять организационно-методическое обеспечение воспитательной работы в лагерях дневного пребывания.

10.4. Осуществлять подбор и обучение кадров для работы с детьми в летний период.

10.5. Организовать и провести конкурс на лучшую малоэтапную форму отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной кампании 2022 года.

11. Начальнику Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», руководителю территориального управления социальной защиты населения по Родниковскому муниципальному району организовать работу по отправке детей Родниковского района в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия и обратно.

12. Рекомендовать руководителю территориального управления социальной защиты населения по Родниковскому муниципальному району назначить должностных лиц, ответственных:

12.1. За направление детей, состоящих на диспансерном учете в медицинских организациях, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской

области, и имеющих нарушения в состоянии здоровья, в том числе по наиболее распространённым заболеваниям: отоларингологическим, неврологическим, кардиологическим, эндокринологическим, органам пищеварения в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия.

12.2. За прием от законных представителей детей-сирот, родителями (законных представителей) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, заявлений на предоставление детям двухразового питания в лагерях дневного пребывания в электронной форме, на личном приеме или посредством почтового отправления.

12.3. За прием заявок от предприятий, организаций на предоставление детям сотрудников путевок в загородные оздоровительные лагеря и предоставление путевок при условии 50% оплаты их стоимости за счет собственных средств предприятий, организаций.

13. Рекомендовать директору ОБУ СО «Родниковский КЦСОН»:

Организовать отдых в загородных лагерях детей, находящихся в стационарном отделении реабилитации.

14. Рекомендовать руководителю территориального управления социальной защиты населения по Родниковскому муниципальному району, начальнику отдела «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав» администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», начальнику ПДН МО МВД России «Родниковский»:

14.1. Принять меры для организации отдыха и оздоровления безнадзорных детей и детей, состоящих на учете в ПДН МО МВД и в КУД и ЗПД, в областных профильных сменах, в лагерях дневного пребывания.

14.2. Обеспечить 100% охват детей и подростков указанной категории различными формами занятости.

15. Рекомендовать руководителю территориального управления социальной защиты населения по Родниковскому муниципальному району, начальнику Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», директору ОГКОУ «Родниковская коррекционная школа-интернат» обеспечить отдых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в лагерях дневного пребывания, загородных оздоровительных лагерях и лагерях санаторного типа.

16. Рекомендовать главному врачу ОБУЗ «Родниковская ЦРБ»:

16.1. Обеспечить координацию работы по медицинскому обслуживанию детей в лагерях дневного пребывания, включая подбор и подготовку кадров медицинских работников, контроль за соблюдением санитарных правил и противозаболеваемости медицинского режима в учрежденных отделах.

16.2. Назначить должностное лицо, ответственное за подбор детей, состоящих на диспансерном учете, нуждающихся в санаторном оздоровлении.

17. Начальнику отдела культуры и туризма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», Председателю комитета социальной поддержки и спорта администрации МО «Родниковский муниципальный район»:

17.1. Обеспечить участие домов культуры, клубов, дома ремесел «Березка», МКУ ДО «Родниковская детская школа искусств», Публичной библиотеки и филиалов МУК Родниковской районной ЦБС, МУ «Родниковский многодежно-



спортивный центр», стадионов, спортивных сооружений, залов и площадок в организации работы с детьми в летний период.

17.2. Предусмотреть проведение культурно - массовых и спортивных мероприятий для лагерей всех типов.

17.3. Предоставить межведомственной координационной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, а также руководителям лагерей всех типов план культурно-массовых и спортивных мероприятий, график работы учреждений культуры и спорта на летний период 2022 года в срок до 01.05.2022 г.

18. Председателю комитета социальной, молодежной политики и спорта администрации МО «Родниковский муниципальный район», директору муниципального учреждения «Родниковский молодежно-спортивный центр»:

18.1. Организовать работу дворовых отрядов по месту жительства.

18.2. Принять меры, направленные на обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, состоящих на профилактическом учете в КДН и ЗП, ОМВД России по Родниковскому району, детей безработных граждан.

18.3. Не допускать случаев трудоустройства подростков без медицинского осмотра.

19. Рекомендовать директору ОГТУ «Родниковский ЦЗН», Председателю комитета социальной, молодежной политики и спорта администрации МО «Родниковский муниципальный район»:

19.1. Принять меры по организации трудоустройства и временной занятости подростков в возрасте от 14 до 18 лет.

19.2. Провести разъяснительную работу с работодателями по трудоустройству подростков в летний период на предприятиях Родниковского района.

19.3. Подобрать кандидатуры подростков для трудоустройства на предприятия Родниковского района.

19.4. Оказать консультативную помощь работодателям по вопросам оформления несовершеннолетних на работу на предприятия Родниковского района.

20. Рекомендовать директору ОГБПОУ «Родниковский политехнический колледж», директору ОГКОУ «Родниковская коррекционная школа-интернат», директору ОБУ СО «Родниковский комплексный центр социального обслуживания населения», начальнику отдела культуры и туризма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» развивать малозатратные формы отдыха и занятости обучающихся в каникулярное время.

21. Начальнику ЦДН МО МВД России «Родниковский», начальнику отдела «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав» администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», руководителю территориального управления социальной защиты населения по Родниковскому муниципальному району, председателю комитета социальной, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», директору ОГБПОУ «Родниковский политехнический колледж», директору ОГКОУ «Родниковская коррекционная школа-интернат», директору ОБУ СО «Родниковский комплексный центр социального обслуживания населения», начальнику Управления образования

Администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» организовать отдых и занятость трудновоспитуемых подростков, состоящих на профилактическом учете в ЦДН МО МВД и КДН и ЗП, и принять дополнительные меры по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в период каникул.

22. Рекомендовать начальнику Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ивановской области в г. Вичуга, Вичугском, Родниковском и Лухском районах обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха детей и их оздоровления; а также при перевозке организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

23. Рекомендовать Главному врачу Филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области в городе Вичуге и Вичугском районе» оказать содействие в подготовке кадров руководителей и медицинских работников лагерей всех типов по вопросам санэпидрежима и организации противоицидентологических мероприятий.

24. Рекомендовать начальнику отдела надзорной деятельности г.о. Вичуга, Вичугского, Родниковского и Лухского районов УНДЦПР ГУ МЧС по Ивановской области:

24.1. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в период функционирования лагерей дневного пребывания.

24.2. Оказать помощь руководителям лагерей дневного пребывания в обучении обслуживающего персонала правилам пожарной безопасности, проведении практических занятий по эвакуации детей из зданий на случай возникновения пожара.

25. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Родниковский»:

25.1. Принять в установленном порядке меры по обеспечению, без взимания платы, силами органов внутренних дел правопорядка и общественной безопасности при перевозках организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно.

25.2. Осуществлять совместно с Управлением образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» и другими заинтересованными службами меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, а также по созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.

26. Руководителям лагерей дневного пребывания обеспечить полноценное питание, безопасность жизни и здоровья детей, а также организацию контроля за санитарно-эпидемиологической обстановкой, противопожарной безопасностью и ведением документации в учреждениях отдыха и оздоровления детей.

27. Рекомендовать директору ООО «Делатезав», руководителю Детского оздоровительного центра «Альпе парусав»:

27.1. Обеспечить лагерь необходимым противопожарным инвентарем и индивидуальными средствами защиты органов дыхания;

27.2. Обеспечить постоянную готовность к действию источников противопожарного водоснабжения, пожарно-технического вооружения, средств связи, а также средств обнаружения и оповещения людей при пожаре;

27.3. обеспечить выполнение требований санитарного законодательства, а также контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой;

27.4. обеспечивать повышающие меры безопасности при организации перевозок детей с учетом дальности перевозок и времени суток;

27.5. организовать снабжение лагерей необходимыми медицинскими оборудованием, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;

27.6. обеспечить детей качественным, сбалансированным, витаминизированным питанием;

27.7. обеспечить прием на работу персонала, соответствующего квалификационным требованиям по допуску к работе с несовершеннолетними.

28. Рекомендовать главному редактору бюджетного учреждения Ивановской области «Редакция газеты «Родниковский рабочий» и главному редактору МУ «Редакция «Радио-Родники» широко освещать организацию летней оздоровительной кампании в средствах массовой информации.

29. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» - по социальной политике

**И.о. Главы муниципального образования  
"Родниковский муниципальный район"**



**С.Н.Шеманаев**

Приложение №1

К постановлению администрации  
Муниципального образования  
"Родниковский муниципальный район"  
от 18.01.2012 № 183

**СОСТАВ**

районной межведомственной координационной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей  
и подростков на территории муниципального образования  
«Родниковский муниципальный район»  
в 2022 году

**Председатель комиссии:**

**Первушкина С.В.** - заместитель Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» - по социальной политике.

**Заместитель председателя комиссии:**

**Докучаева О.В.** - председатель комитета социальной, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

**Секретарь комиссии:**

**Марычева Т.Ю.** - консультант Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

**Члены комиссии:**

- Балакирева Н.Г.** - заместитель Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район», начальник Финансового управления;
- Борисова Е.А.** - директор ОГКОУ «Родниковская коррекционная школа-интернат»;
- Волкова В.А.** - начальник информационно-аналитического отдела администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;
- Горохов Р.В.** - начальник Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;
- Гризнова Е.О.** - директор ОГУ «Родниковский ЦЗН»;
- Гусарова О.И.** - и.о. редактора МУ «Редакция «Радио-Родники»;
- Кочнева Т.П.** - начальник отдела «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав» администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;
- Марова А.Л.** - заместитель директора ОГВПОУ «Родниковский политехнический колледж»;
- Маслов Н.Н.** - начальник ПДН МО МВД России «Родниковский»;



**Назарова Л.С.** - начальник отдела культуры и туризма администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;  
**Новикова Е.Р.** - и.о. директора муниципального учреждения «Родниковский молодежно-спортивный центр»;

**Пережелдцев В.К.** - начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ивановской области в г. Вичуга, Вичугском, Родниковском и Духовском районах;

**Пескова И.В.** - руководитель территориального управления социальной защиты населения по Родниковскому муниципальному району;

**Сахарова О.В.** - главный редактор бюджетного учреждения Ивановской области «Редакция газеты «Родниковский рабочий»;

**Сизова Т.В.** - заведующая детской поликлиники ОБУЗ «Родниковская ЦРБ»;

**Смирнов А.В.** - начальник отдела надзорной деятельности г.о. Вичуга, Вичугского, Родниковского и Духовского районов УНД/ИТР ГУ МЧС по Ивановской области;

**Хрусталева Е.Е.** - директор ОБУ СО «Родниковский комплексный центр социального обслуживания населения».

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Муниципального образования  
«Родниковский муниципальный район»  
от 18.01.2022 № 183

#### СОСТАВ

Комиссии по приемке лагерей дневного пребывания детей и контролю за обеспечением качества предоставляемых услуг данными организациями в 2022 году

#### Председатель комиссии:

**Первушикина С.В.** - заместитель Главы администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» - по социальной политике.

#### Заместитель председателя комиссии:

**Горохов Р.В.** - начальник Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».

#### Члены комиссии:

**Бородин И.С.** - начальник Вичугского межмуниципального отдела вневедомственной охраны – филиал федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ивановской области» от имени федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ивановской области»;

**Докучаева О.В.** - председатель комитета социальной, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

**Марычева Т.Ю.** - консультант Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»;

**Сизова Т.В.** – заведующая детской поликлиники ОБУЗ «Родниковская ЦРБ» (по согласованию);

**Смирнов А.В.** - начальник отдела надзорной деятельности г.о. Вичуга, Вичугского, Родниковского и Духовского районов УНД/ИТР ГУ МЧС по Ивановской области (по согласованию);

**Тихомирова М.Н.** - начальник отдела по делам ГО и ЧС, экологии и общественной безопасности администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район».